

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
МБУ ДО «ДХШ № 2» ЕМР

Протокол № 3

от « 03 » ноября 20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ

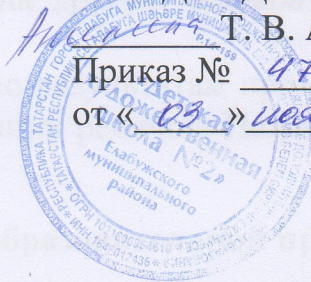
Директор

МБУ ДО «ДХШ №2» ЕМР

Т. В. Аникина

Приказ № 47

от « 03 » ноября 20 21 г.



СОГЛАСОВАНО

с Советом родителей

Протокол № 1

от « 01 » ноября 20 21 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода обучающихся

с одной дополнительной образовательной программы на другую

в МБУ ДО «ДХШ №2» ЕМР

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа №2» Елабужского муниципального района с одной дополнительной образовательной программы на другую (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих общеобразовательных программ в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства (далее - ФГТ), Уставом МБУ ДО «ДХШ №2» ЕМР (далее по тексту ДХШ).

1.2. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую осуществляется в целях создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей; охраны здоровья обучающихся.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок перевода обучающихся ДХШ с одной образовательной программы на другую.

2. Условия перевода обучающихся с одной дополнительной образовательной программы на другую

2.1. Перевод обучающихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых ДХШ.

2.2. Перевод может быть произведен:

2.2. Перевод может быть произведен:

- с предпрофессиональной программы на общеразвивающую;
- с общеразвивающей программы на предпрофессиональную;
- с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную программу;
- с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую программу.

2.3. Перевод обучающихся производится по результатам промежуточной (четверть, полугодие, год) аттестации на основании решения Педагогического совета ДХШ.

3. Порядок перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую

3.1. Основанием для перевода на другую образовательную программу являются:

- заявление родителей (законных представителей), высказанное в письменной форме (*Приложение*);
- при условии соответствия уровня способностей знаний, умений и навыков учащегося по избранной программе и готовности к ее освоению;
- невозможность продолжения обучения по ранее избранной образовательной программе по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития учащегося или иным причинам;
- возникновение у учащегося медицинских показаний, предусматривающих иной режим посещения учебных занятий, нежели установленный учебным планом осваиваемой образовательной программы.

3.2. При переводе учащегося с предпрофессиональной программы на общеразвивающую дополнительные испытания не требуются.

3.3. При переводе с общеразвивающей программы на предпрофессиональную учащийся отчисляется с общеразвивающей программы и затем проходит через отборочные испытания при участии приемной комиссии в целях установления соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося по избранной предпрофессиональной программе и готовности к ее освоению. Результаты испытания оформляются протоколом приемной комиссии. В случае соответствия испытуемого требованиям предпрофессиональной программы учащийся принимается на обучение по данной программе по сокращенному учебному плану.

3.4. Заместитель директора по учебной работе рассматривает заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления и проводит следующие организационные мероприятия:

- устанавливает наличие вакантных мест по образовательной программе, на которую планируется перевод обучающегося;
- определяет соответствие изученных обучающимся учебных предметов по учебному плану образовательной программы, на которую планируется

перевод обучающегося, устанавливает несовпадение изученных учебных предметов по наименованию и(или) объему учебных часов;

-готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для педагогического совета ДХШ.

3.5. Педагогический совет ДХШ выполняет следующие организационно-методические мероприятия:

-заслушивает сообщение заместителя директора по учебной работе по вопросам, обозначенным в п.3.2. настоящего Положения;

-рассматривает результаты промежуточной аттестации обучающегося по всем учебным предметам учебного плана изучавшейся образовательной программы;

-принимает решение о зачете часов учебных предметов;

-принимает решение о переводе обучающегося на другую образовательную программу с указанием вида учебного плана (обучение по общему учебному плану образовательной программы, либо по индивидуальному учебному плану), класса, в который переводится обучающийся, и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения).

3.6. Директор утверждает решение Педагогического совета приказом о переводе обучающегося на другую образовательную программу.

3.7. Педагогический совет в целях создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей; охраны здоровья обучающихся, а также в случае систематической неуспеваемости обучающегося по дополнительной предпрофессиональной, могут рекомендовать осуществление перевода обучающегося на общеразвивающую образовательную программу.

3.8. Решение педагогического совета доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося в течение семи рабочих дней после принятия решения. В случае согласия родителей (законных представителей) обучающегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определенном настоящим Положением.

3.9. Учащийся может быть принят в ДХШ на вакантное место переводом из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня. В этом случае ДХШ производит зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по документам, предоставленным учащимся из другой образовательной организации (академическая справка, индивидуальный план). ДХШ имеет право проведения собеседований, просмотров, консультаций с целью установления соответствия уровня знаний, умений и навыков учащегося требованиям школы. Учащийся может быть принят в ДХШ переводом из другой образовательной организации как на ту же ступень, так и классом ниже. Зачисление в ДХШ в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется приказом директора.

Приложение

Директору МБУ ДО «ДХШ №2» ЕМР
Т.В. Аникиной

проживающей (его) по адресу

Заявление

Прошу разрешить с _____ перевести моего ребенка
(дата)

_____,
(Ф. И. учащегося)

обучающегося в _____ классе преподавателя _____
(ФИО преподавателя)

с образовательной программы _____

(наименование образовательной программы)
на образовательную программу _____

(наименование образовательной программы)

«___» _____ 20___ г.

/ _____ /
(Подпись)